Prot. come da PEC

|  |  |
| --- | --- |
| Alla c.a. | [richiedenti\_search] |
| c/o | [progettista\_app] [progettista\_cognome] [progettista\_nome] PEC: [progettista\_pec] |

**OGGETTO** **Accertamento di Compatibilità Paesaggistica ai sensi dell’art. 167 D.Lgs. 42/2004 e s.m.i**. per “[descrizione\_intervento;strconv=no]” in [ubicazioni\_indirizzo] - Foglio [nct\_foglio\_search] Mappale [nct\_mappale\_search]

**RICHIEDENTE** [richiedenti\_search]

**PRATICA EDILIZIA** [numero\_pratica]

**Comunicazione avvio del procedimento e richiesta integrazioni**

Vista la domanda di accertamento di compatibilità paesaggistica pervenuta al prot. n. [numero\_protocollo] in data [data\_protocollo] per il mantenimento delle opere in oggetto, si comunica, ai sensi della L. 241/90, che il Responsabile del Procedimento Paesaggistico è l’Arch. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Viste le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio e s.m.i.;

Vista l'istanza, corredata di elaborati tecnici, pervenuta come sopra riportato, con la quale il Sig./a [fisica\_nome] [fisica\_cognome] ha richiesto la compatibilità paesaggistica riguardante opere realizzate in difformità da titolo edilizio consistenti in: oggetto istanza

Atteso che le opere sono ubicate in zona qualificata come bene paesaggistico ai sensi dell'art.134 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs. n. 42/2004);

Esaminati gli elaborati relativi all'intervento in progetto a firma del [progettista\_app] [progettista\_nome] [progettista\_cognome];

Vista la documentazione fotografica relativa all'intervento, allegata al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso, per poter dare corso all'istanza di accertamento di compatibilità paesaggistica trasmessa, l'interessato dovrà far pervenire **entro 30 giorni dalla data della presente,** i seguenti ulteriori documenti e chiarimenti ritenuti strettamente indispensabili:

Lo scrivente ufficio ottenuta, la documentazione sopra elencata, procederà con la richiesta di parere ai competenti uffici della Città Metropolitana di Genova.

Il procedimento resta sospeso fino alla scadenza del termine assegnato o alla ricezione della documentazione integrativa richiesta. Decorso inutilmente il termine assegnato, l'istanza sarà dichiarata improcedibile.

Responsabile all'emanazione del provvedimento finale è l'Arch. Giovanni Capurro.

Per ogni chiarimento in merito all'istruttoria della pratica è possibile rivolgersi telefonicamente al Responsabile del procedimento paesaggistico disponibile telefonicamente, il giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, ovvero mandando una mail a: *lucia.maggi@comune.camogli.ge.it.*

Distinti saluti

 **Il Responsabile dell'Area Edilizia Privata**

 (Arch. Giovanni CAPURRO)

 -firmato digitalmente-